

Checkliste RiLi BÄK

- Ist Ihr medizinisches Labor definiert (Verfahren Präanalytik, Analytik, Postanalytik)?
- Sind die Verantwortlichkeiten schriftlich definiert?
- Gibt es Arbeitsanweisungen für die Präanalytik?
 - Intravenöse Blutentnahme
 - Transkutane Blutentnahme
 - Vorgehen bei der Blutverarbeitung
 - Gewinnung weiterer Analyte (Abstriche, Punktate)
- Informieren Sie Patienten über Verhaltensweisen vor der Blutentnahme bzw. für die Gewinnung von Analyten (Urin, Sperma, Sputum usw.) schriftlich?
- Sind für alle Verfahren im Eigenlabor schriftliche Verfahrensanweisungen vorhanden?
- Enthalten die Verfahrensanweisungen für das Eigen- und Fremdlabor Aussagen zur Probenentnahme, Transport, Annahme, Bearbeitung und Lagerung?
- Gibt es für alle verwendeten Geräte Regelungen in Bezug auf Pflege, Wartung, Einweisungen, Fehlermeldungen?
- Sind die Verfahren der internen und externen Qualitätssicherung benannt (Kontrollprobenmessungen, Ringversuche usw.) und werden vorschriftsmäßig durchgeführt?
- Gibt es schriftliche Regelungen bei der Überschreitung von Fehlergrenzen bei Messungen?
- Wie ist die Verarbeitung der Laborergebnisse (Postanalytik) geregelt?
- Wie ist die Information der Patienten bei pathologischen Laborergebnissen geregelt?
- Ist die Vorgehensweise bei der Einarbeitung neuer Mitarbeiter festgelegt?
- Sind regelmäßige Schulungen und Fortbildungen der verantwortlichen Mitarbeiter sichergestellt?
- Welche Massnahmen zum Risikomanagement wurden getroffen?
 - Vermeidung von Probenverwechslungen?
 - Vermeidung falscher Laboranforderungen?
 - Vermeidung von Fehlern bei der Lagerung von Proben?
 - Vermeidung von Fehlern beim Zentrifugieren?
 - Vermeidung der Eintragung von Laborergebnissen beim falschen Patienten?
 - Vermeidung von Stichverletzungen und Vorgehen bei Unfällen?
- Haben Sie alle Anforderungen der RiLi BÄK in einem allgemeinen oder Laborspezifischen QM-Handbuch dokumentiert?
- Werden alle mit der RiLi BÄK verbundenen Unterlagen 5 Jahre aufbewahrt?